

PROGRAMME DÉTAILLÉ

BUSINESS – RESSOURCES HUMAINES

Réf. BU04006 **LE CONTRAT DE TRAVAIL**

PUBLIC :

Toute personne désirant se former au contrat de travail.

PRÉ-REQUIS :

Aucun.

OBJECTIFS :

La formation LE CONTRAT DE TRAVAIL a pour objectif de maîtriser les différents types de contrat de travail.

DURÉE :

3 jours.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement gestion du personnel. Tableau mural et divers supports de cours. Formation théorique et pratique.

Méthode pédagogique participative. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

LIEU DE FORMATION :

En stage ou en intra.

EFFECTIF :

1 à 16 personnes.

Date d'élaboration 18/02/2021
Dernière mise à jour 18/02/21
Version : 1

Vous avez un besoin de formation sur **LE CONTRAT DE TRAVAIL** ? Profitez de nos solutions formatives dédiées à vos besoins et adaptées à votre activité professionnelle. Nos formateurs sont des professionnels recrutés pour leur expérience professionnelle et leur expertise. Nos consultants traceront avec vous un programme ciblé sur les précisions de vos demandes.

Partout en France : Amiens, Angers, Bordeaux, Dijon, Grenoble, Le Havre, Le Mans, Lille, Lyon, Marseille, Metz, Montpellier, Nantes, Nice, Nîmes, Orléans, Paris, Perpignan, Reims, Rennes, Rouen, Saint-Etienne, Strasbourg, Toulon, Toulouse, Tours, Villeurbanne...

CONTENU

Les différents types de contrat de travail

- Contrat à durée indéterminée (CDI).
- Contrat à durée déterminée (CDD).
- Contrat temporaire ou d'intérim.
- Contrat de travail à temps partiel.
- Travail intermittent.
- Contrat de professionnalisation.
- Contrats jeunes.
- Contrat d'avenir.
- Contrat initiative emploi (CIE) conclu jusqu'au 30 avril 2005.
- Contrat initiative emploi (CIE) conclu à partir du 1er mai 2005.
- Contrat d'accompagnement dans l'emploi (CAE).
- Contrat emploi consolide (CEC).
- Contrat de travail à l'étranger.
- Contrat de travail à domicile.
- Adultes-relais.

Déclaration d'embauche

Contenu du contrat de travail

Mentions figurant dans le contrat :

- La fonction,
- La qualification professionnelle,
- La rémunération (salaire et primes),
- Le délai de préavis,
- La durée de votre période d'essai,
- La clause de non-concurrence, éventuellement.

Rédaction du contrat

Cas de suspension selon le type du contrat

Modification d'un élément du contrat

- Modification d'un élément essentiel du contrat pour motif économique.
- Modification de la durée de travail.
- Changement des conditions de travail.

Rupture du contrat selon le type du contrat

Qui peut rompre le contrat ?

Document remis au salarié :

- L'employeur doit remettre au salarié :
- Son dernier bulletin de salaire,
 - Un certificat de travail,
 - L'attestation pour l'ASSEDIC.



PROGRAMME DÉTAILLÉ

BUSINESS – RESSOURCES HUMAINES

Réf. BU04006 **LE CONTRAT DE TRAVAIL**

PUBLIC :

Toute personne désirant se former au contrat de travail.

PRÉ- REQUIS :

Aucun.

OBJECTIFS :

La formation LE CONTRAT DE TRAVAIL a pour objectif de maîtriser les différents types de contrat de travail.

DURÉE :

3 jours.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement gestion du personnel. Tableau mural et divers supports de cours. Formation théorique et pratique.

Méthode pédagogique participative. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

LIEU DE FORMATION :

En stage ou en intra.

EFFECTIF :

1 à 16 personnes.

Date d'élaboration 18/02/2021
Dernière mise à jour 18/02/21
Version : 1

SUITE CONTENU

Fin de formation

- Conclusions.
- Test de niveau et correction.
- Evaluation qualitative.
- Validation des acquis.
- Remise de l'attestation de formation.
- Remise d'un support de cours et documents annexes.

