

PROGRAMME DÉTAILLÉ

ARCHITECTURE – LOGICIELS CAO

Réf. AR04067 **MAPINFO Niveau 1**

PUBLIC :

Urbanistes, gestionnaires de bases de données, bureaux d'études, architectes, géomètres-experts, services techniques.

PRÉ- REQUIS :

Connaissance de l'environnement Windows.

OBJECTIFS :

La formation MAPINFO Niveau 1 a pour objectifs de :

- Concevoir une présentation de données sur une carte.
- Réaliser des opérations géographiques.
- Manipuler des informations en provenance de bases de données.

DURÉE :

2 jours.

MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement dans les logiciels de cartographie SIG.

PC / Mac complet.

Divers supports de cours fournis.

Méthode pédagogique participative. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

LIEU DE FORMATION :

En stage ou en intra.

EFFECTIF :

1 à 10 personnes.

Date d'élaboration 10/06/20 Dernière mise à jour 10/06/20 Version : 1

Vous avez un besoin de formation sur **MAPINFO Niveau 1** ? Profitez de nos solutions formatives dédiées à vos besoins et adaptées à votre activité professionnelle. Nos formateurs sont des professionnels recrutés pour leur expérience professionnelle et leur expertise sur les logiciels de cartographie SIG. Nos consultants traceront avec vous un programme ciblé sur les précisions de vos demandes.

Partout en France : Amiens, Angers, Bordeaux, Dijon, Grenoble, Le Havre, Le Mans, Lille, Lyon, Marseille, Metz, Montpellier, Nantes, Nice, Nîmes, Orléans, Paris, Perpignan, Reims, Rennes, Rouen, Saint-Etienne, Strasbourg, Toulon, Toulouse, Tours, Villeurbanne...

CONTENU

Introduction

- Définition d'un SIG.
- Présentation de MAPINFO.
- Présentation des cartes (Raster et Vecteur).
- Présentation de vos bases de données (contenu, organisation).

Prise en main de MAPINFO

- Ergonomie.
- Utilisation des barres d'outils pour être autonome rapidement.
- Ouvrir/fermer les tables.
- Introduction aux tables graphiques.
- Gérer les fenêtres pour les différents types de visualisations.
- Paramétrer les fenêtres cartes.
- Enregistrer votre travail.

Préparation des données

- Organiser sur le disque dur.
- Gestion des tables dans MAPINFO.

Travailler avec vos données

- Gestion des fichiers Excel/ Access dans MAPINFO.
- Lier vos données Excel/ Access à une table MAPINFO.

Représentation de vos données sur une carte

- Gérer des analyses thématiques.
- Gérer des étiquettes.
- Les pochoirs.
- Les fenêtres-légendes.

Sélectionner les données pertinentes

- Sélection sur la carte avec les outils de sélection manuelle.
- Sélection dans la base de données avec les sélections SQL.
- Affichage des sélections.
- Les fonctions et les opérateurs.

Créer des cartes de territoires (SCOT, pays, secteurs, commerciaux...)

- Par fusion.
- Par assemblage.
- A partir d'une sélection.

Diffuser vos cartes

- La fonction de mise en page de MAPINFO.
- Les modèles de mise en page de MAPINFO.
- Exporter vos cartes vers d'autres logiciels (Powerpoint, Word...).
- Générer un fichier image à partir de vos cartes (PDF, JPG...).

Comment échanger des fichiers avec MAPINFO

- De MAPINFO vers MAPINFO.
- De MAPINFO vers d'autres SIG.
- De MAPINFO vers Excel/Access.



formation dispensée
PARTOUT EN FRANCE



formation éligible
PLAN DE FORMATION

PROGRAMME DÉTAILLÉ

ARCHITECTURE – LOGICIELS CAO

Réf. AR04067 **MAPINFO Niveau 1**

PUBLIC :

Urbanistes, gestionnaires de bases de données, bureaux d'études, architectes, géomètres-experts, services techniques.

PRÉ- REQUIS :

Connaissance de l'environnement Windows.

OBJECTIFS :

La formation MAPINFO Niveau 1 a pour objectifs de :

- Concevoir une présentation de données sur une carte.
- Réaliser des opérations géographiques.
- Manipuler des informations en provenance de bases de données.

DURÉE :

2 jours.

MÉTHODES ET OUTILS

PÉDAGOGIQUES :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement dans les logiciels de cartographie SIG.

PC / Mac complet.

Divers supports de cours fournis.

Méthode pédagogique participative. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

LIEU DE FORMATION :

En stage ou en intra.

EFFECTIF :

1 à 10 personnes.

SUITE CONTENU

Fin de formation

- Conclusions.
- Test de niveau et correction.
- Évaluation qualitative.
- Validation des acquis.
- Remise de l'attestation de formation.
- Remise d'un support de cours et documents annexes.

Date d'élaboration 10/06/20 Dernière mise à jour 10/06/20 Version : 1

Centre de formation **STAGE'UP**

Siège social: 23 rue Antigna 45000 ORLEANS

Service commercial: 14 rue d'Amsterdam 75009 PARIS

Siret: 488 346 610 000 30 APE: 8559A N° Existence: 24 45 02361 45

Tél.: 0 810 356 365 (N°Azur Tarif Local) email: contact@stageup.fr



formation dispensée
PARTOUT EN FRANCE



formation éligible
PLAN DE FORMATION