



COPILOT

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

FORMATION COPILOT

EXPLOITEZ PLEINEMENT LA PUISSANCE DE L'IA DANS VOS OUTILS MICROSOFT 365

RÉFÉRENCE : IF02017

★★★★★ 4.5/5

VERSION 1 (MÀJ : 24.02.2026)

1. Définition des
besoins

2. Évaluation des
connaissances

3. Formation

4. Test et validation
des acquis

À la recherche d'une formation **Copilot** pour booster vos compétences ?

STAGEUP met à votre disposition toute son expertise technique et pédagogique qui vous permettra d'atteindre vos objectifs.

Que vous soyez une entreprise ou un institutionnel, la formation **Copilot** est assurée par nos formateurs sélectionnés pour leurs compétences reconnues (certification....) et leurs qualités relationnelles.

Quelque soit le niveau des stagiaires, un suivi pédagogique est assuré avant, pendant et après la formation, de manière à constater les acquis et ainsi permettre une mise en œuvre rapide dans un contexte professionnel.

Vous souhaitez organiser votre formation **Copilot** facilement et de manière personnalisée ? Optez pour une solution en intra, ou participez à une de nos sessions collectives (inter), dans la limite des places disponibles.

Participez à la formation **Copilot** à Paris, Lille, Marseille, Lyon, Bordeaux, Toulouse, Strasbourg, Nantes, Montpellier, Rennes, Grenoble, Angers, Clermont-Ferrand, Nancy.

Public

Toute personne souhaitant maîtriser l'essentiel de Copilot.

Prérequis

Maîtrise de l'outil informatique.

Objectifs du stage

La formation **Copilot** a pour objectif de :

- Comprendre le fonctionnement de Microsoft Copilot
- Rédiger des prompts efficaces
- Utiliser Copilot dans les principales applications Microsoft 365
- Automatiser et accélérer leurs tâches quotidiennes
- Identifier les bonnes pratiques et les limites de l'outil

Durée

1 jour

Pédagogie

METHODE PEDAGOGIQUE :

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé dans la gamme Microsoft et l'IA.

Analyse de cas concrets et d'exposés.

Alternance de présentations théoriques et mises en pratique au travers de votre propre base ou projet.

Méthode pédagogique participative.

Divers supports de cours.

METHODE D'EVALUATION :

Test de niveau (QCM) effectué en début et en fin de formation de manière à mesurer la progression de l'apprenant et de valider ses acquis.

Quizz intermédiaires à l'oral tout au long du parcours.

SANCTION :

Attestation de formation.

Formation théorique et pratique.

CONTENU DU PROGRAMME

L'intelligence artificielle s'intègre désormais directement dans nos outils de travail avec **Microsoft Copilot**. Intégré à Microsoft 365, Copilot assiste la rédaction, l'analyse, la synthèse et la préparation de documents dans Word, Excel, PowerPoint, Outlook et Teams.

Cette **formation** a pour objectif de vous apprendre à utiliser **Copilot** de manière efficace et pertinente afin de gagner du temps, améliorer la qualité de vos productions et intégrer l'IA dans vos pratiques professionnelles en toute sécurité.

PROGRAMME DE FORMATION

INTRODUCTION À MICROSOFT COPILOT

Définition de l'IA générative
Positionnement de Copilot dans l'écosystème Microsoft 365
Différences entre Copilot et d'autres assistants IA
Principes de sécurité et de confidentialité des données
Cas d'usage en entreprise

RÉDIGER DES PROMPTS EFFICACES

Structure d'un prompt performant

- ▶ Contexte
- ▶ Objectif
- ▶ Format attendu
- ▶ Contraintes

Exemples comparatifs (demande vague vs demande structurée)
Techniques d'amélioration : reformulation, itérations, précision progressive
Atelier pratique de rédaction et d'optimisation de prompts

COPILOT DANS LES APPLICATIONS MICROSOFT 365

Copilot dans Word

Rédaction de documents (comptes rendus, notes, synthèses)
Résumé de documents longs
Réécriture et amélioration stylistique
Adaptation du ton (formel, commercial, synthétique, pédagogique)

Copilot dans Excel

Analyse automatique de données
Génération et explication de formules
Création de tableaux et graphiques
Synthèse de données complexes

Copilot dans Outlook

Rédaction d'emails
Résumé de conversations longues
Proposition de réponses
Ajustement du ton selon le destinataire

Copilot dans PowerPoint

Génération d'une présentation à partir d'un document
Structuration d'un pitch ou d'un plan stratégique
Amélioration du contenu et suggestions de mise en forme
Résumé d'informations en slides claires

Copilot dans Teams

Résumé automatique de réunions
Identification des décisions et actions
Synthèse des échanges dans un canal ou un chat
Assistance en temps réel pendant une réunion

CAS MÉTIERS ET SCÉNARIOS AVANCÉS

Adaptation des usages selon les fonctions :

Parler à un conseiller formation

☎ 01.47.23.79.72

- ▶ Ressources humaines : rédaction d'offres d'emploi, synthèse d'entretiens
- ▶ Commercial : préparation de rendez-vous, suivi client
- ▶ Management : synthèses stratégiques, plans d'action
- ▶ Marketing : génération de plans de contenu
- ▶ Finance : analyse et synthèse de données

Atelier basé sur des cas réels des participants.

LIMITES, RISQUES ET BONNES PRATIQUES

Comprendre les erreurs potentielles de l'IA
Vérification et validation des contenus générés
Protection des données sensibles
Définir un cadre d'usage en entreprise
Quand ne pas utiliser Copilot

FIN DE FORMATION

- ▶ Conclusions.
- ▶ Test de niveau et correction.
- ▶ Évaluation qualitative.
- ▶ Validation des acquis.
- ▶ Remise de l'attestation de formation.
- ▶ Remise d'un support de cours et documents annexes.

Votre formateur Copilot

Des experts à votre service

Fort d'une expérience opérationnelle en projet, votre formateur a été sélectionné par nos services pédagogiques tant pour son expertise que pour ses qualités pédagogiques et sa volonté de transmettre son savoir-faire.

Comment financer la formation Copilot ?

OPCO, POLE EMPLOI, CPF...

En tant qu'organisme de formation s'adressant principalement aux professionnels, nous vous conseillons et nous vous accompagnons dans vos démarches pour la prise en charge en tout ou partie de votre formation .

Nos principaux partenaires sont les OPCO tels que par exemple :

- ▶ [opco.ep](https://opco.ep.fr) pour les salariés d'agences d'architecture.
- ▶ [atlas](https://atlas.opco.fr) pour les bureaux d'études et économistes de la construction.
- ▶ [fif.pl](https://fif.pl.fr) pour les dirigeants non salariés en profession libérale.
- ▶ [afdass](https://afdass.com) pour les salariés d'agences de communication, spectacle, production...

Un chiffrage ainsi que les possibilités de financements selon votre opco vous seront adressés par un de nos conseillers en formation.

Formation Copilot dans vos locaux ou en ligne

Quel format choisir ?

Ces deux formats de formation offrent chacun leurs intérêts pratiques. Chaque participant ayant ses préférences et ses contraintes en matière d'organisation, nous vous garantissons une formation réussie que ce soit en présentiel ou en distanciel.

Ils nous ont fait confiance pour leur formation :

[Voir un échantillon de quelques clients](#)

Nos formations sont réalisables partout en France, à domicile ou sur le lieu de travail.

Formation Paris, Lyon, Marseille, Lille, Nice, Bordeaux, Toulouse, Montpellier, Strasbourg...

Prise en charge par votre OPCO (Atlas, Opco EP, AKto, Afdas, FIF PL...)

Les avantages du présentiel :

Déplacement dans vos locaux et partout en France.

Les avantages du distanciel :

Il est important d'être équipé du matériel nécessaire à

La formation peut soit se dérouler dans une pièce dédiée soit dans la pièce principale de votre entreprise si sa configuration le permet.

- ▶ meilleure relationnel avec le formateur.
- ▶ meilleure assiduité.
- ▶ temps de formation concentré sur une période donnée.
- ▶ possibilité de former plusieurs personnes simultanément et de manière plus efficace.

Le présentiel permet également plus de proximité avec le formateur et par conséquent un meilleur relationnel. Les échanges entre les participants sont aussi plus réguliers et plus décontractés.

savoir : poste informatique équipé, connexion internet fibre, webcam, micro et casque audio.

Un lien de réunion type Zoom ou Teams sera fourni aux stagiaires directement par le formateur.

- ▶ possibilité d'espacer les séances.
- ▶ nombre de participants plus limité.
- ▶ réduction des frais de déplacement.

Le distanciel permet aussi de participer depuis n'importe quel endroit, favorisant ainsi une meilleure gestion du temps et des contraintes personnelles. Les interactions peuvent se faire à travers divers outils collaboratifs, rendant les échanges dynamiques et interactifs.



Centre de formation STAGE'UP

Siège social : 23 rue Antigna 45000 ORLEANS

Siret : 488 346 610 000 30 APE : 8559A N°Existence : 24 45 02361 45

email : contact@stageup.fr

01 47 23 79 72



formation éligible
PLAN DE FORMATION