



XPRESS NIVEAU 1

GRAPHISME ET PRINT

PUBLIC

Infographistes, journalistes, photographes, designers ou toute personne ayant besoin du logiciel de mise en page.

PRÉREQUIS

Maîtrise de l'outil informatique. Avoir des notions en PAO retouche d'image serait un plus.

OBJECTIFS DU STAGE

La formation XPRESS NIVEAU 1 a pour objectifs de :

- Maîtriser les fonctionnalités de base d'un standard de la mise en page afin de créer différents types de publication.
- Acquérir une méthode de

FORMATION RÉF. CM02012 : XPRESS NIVEAU 1 Initiation à la mise en page

 3 jours  Partout en France

 Prise en charge OPCO : oui

Vous êtes un professionnel à la recherche d'une formation **Xpress niveau 1** ? STAGE UP met à votre disposition toute son expertise technique et pédagogique qui vous permettra d'atteindre vos objectifs.

Que vous soyez une entreprise ou un institutionnel, la formation **Xpress niveau 1** est assurée par nos formateurs sélectionnés pour leurs compétences reconnues (certification....) et leurs qualités relationnelles.

Quelque soit le niveau des stagiaires, un suivi pédagogique est assuré avant, pendant et après la formation, de manière à constater les acquis et ainsi permettre une mise en œuvre rapide dans un contexte professionnel.

Vous souhaitez organiser votre formation **Xpress niveau 1** facilement et de

production.

DURÉE

3 jours

PÉDAGOGIE

Formation dispensée par un formateur professionnel spécialisé principalement dans les logiciels PAO et de graphisme de la gamme QUARK.

PC / Mac complet.

Divers supports de cours fournis.

Méthode pédagogique participative. Validation des acquis (QCM). Attestation de formation. Formation théorique et pratique.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

TARIF : Nous consulter

 1 à 10 personnes

RENSEIGNEMENTS :
contact@stageup.fr

manière personnalisée ? Optez pour une solution en intra, ou participez à une de nos sessions collectives (inter), dans la limite des places disponibles.

Participez à la formation Xpress niveau 1 à Paris, Lille, Marseille, Lyon, Bordeaux, Toulouse, Strasbourg, Nantes, Montpellier, Rennes, Grenoble, Angers, Clermont-Ferrand, Nancy.

Contenu

Maîtriser l'environnement de travail

- ▶ rappel des étapes de la chaîne de fabrication.
- ▶ l'interface, le plan de travail et les modes d'affichage.
- ▶ palette de navigation, boîte à outils, règle, repère et grille.

Créer un projet

- ▶ création et gestion des maquettes.
- ▶ format de page, fond perdu, marge et colonne.
- ▶ définition de pages types, éléments répétitifs, folio.

Manipuler les blocs texte et image

- ▶ placement paramétré et modification des blocs (fusion, division, rotation, déformation).
- ▶ déplacement, duplication des blocs, espacement et alignement, groupement, verrouillage.
- ▶ superposition et gestion des calques. import textes et images.
- ▶ notion de mode colorimétrique : rvb, cmjn, pantone et web.
- ▶ gestion des couleurs, des fonds, cadre et texte, aplat et dégradé, transparence, ombre portée.
- ▶ détourage et habillage, couleur des images importées, ancrage au texte.

Travailler le texte et la typographie

- ▶ palette «spécifications»
- ▶ typographie du caractère et format du paragraphe.
- ▶ réglage des césures et de la justification.
- ▶ filets de paragraphes, lettrines, tabulations, grille d'alignement du texte.
- ▶ définition des feuilles de style de paragraphe et de caractère.
- ▶ palette des glyphes, remplacement de police.
- ▶ chaînage du texte.

Tracer des formes vectorielles

- ▶ outil «plume» et courbe de bézier.
- ▶ réalisation d'un tracé pour recevoir du texte.
- ▶ habillage d'un tracé.

Editer des tableaux

- ▶ formatage, mise en couleur et typographie.
- ▶ importation d'image dans les tableaux, effet, ombre portée.
- ▶ fusion et division de cellules.

Préparer l'impression

- ▶ impression d'une épreuve du document, repères et traits de coupe.
- ▶ vérification des images, des polices, des séparations.
- ▶ assemblage des informations pour la sortie.
- ▶ génération d'un pdf pour l'imprimeur.

Fin de formation

- ▶ conclusions.
- ▶ test de niveau et correction.
- ▶ évaluation qualitative.
- ▶ validation des acquis.
- ▶ remise de l'attestation de formation.
- ▶ remise d'un support de cours et documents annexes.

Nos formations Xpress niveau 1 sont réalisables partout en France, à domicile ou sur lieu de travail.

Formation Xpress niveau 1 Paris, Lyon, Marseille, Lille, Nice, Bordeaux, Toulouse, Montpellier, Strasbourg...

Formation prise en charge par les OPCO tels que (OPCO EP, FIF PL, Atlas, Afdas, Akto...)

Centre de formation STAGE'UP

Siège social: 23 rue Antigna 45000 ORLEANS

Service commercial: 14 rue d'Amsterdam 75009 PARIS

Siret: 488 346 610 000 30 APE: 8559A N° Existence: 24 45 02361

email: contact@stageup.fr

01 47 23 79 72



formation dispensée
PARTOUT EN FRANCE



formation éligible
PLAN DE FORMATION